

DK.1100.20.2017

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Łodzi z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 3 ogłasza nabór kandydatów do pracy na stanowisku:

Inspektora nadzoru robót drogowych w Wydziale Realizacji Inwestycji

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 wakat – pełny wymiar czasu pracy
Miejsce pracy: Łódź
Rodzaj umowy: umowa o pracę; zatrudnienie od 01.01.2018 r.

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe techniczne budowlane.
2. Uprawnienia budowlane w specjalności drogowej.
3. Przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
4. Posiadanie co najmniej 2 – letniego doświadczenia zawodowego w zakresie pełnienia nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.
5. Posiadanie co najmniej 4 – letniego ogólnego pracowniczego stażu pracy lub okresów wykonywania działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na stanowisko.
6. Znajomość ustaw: o drogach publicznych (t.j. Dz. U. 2016, poz. 1440 z późn. zm.), Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1332 z późn. zm.), Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz innych aktów prawnych niezbędnych do wykonywania powierzonych obowiązków.
7. Posiadanie prawa jazdy kat. B.
8. Posiadanie biegłej znajomości obsługi komputera w zakresie pakietu programów biurowych.
9. Posiadanie obywatelstwa polskiego lub posiadanie obywatelstwa innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Posiadanie nieposzlakowanej opinii.
11. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
12. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. 2016, poz. 922).
13. Posiadanie następujących cech osobowości: odpowiedzialność, sumienność, zorganizowanie, umiejętność pracy w zespole, umiejętność logicznego myślenia, analizy i syntezy informacji.

Wymagania dodatkowe:

Doświadczenie w pracy w jednostkach samorządowych lub rządowych.

Zakres podstawowych obowiązków:

1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowymi zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane:

- a) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b) przekazywanie placów budowy wykonawcom robót, sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, zlecenie badań laboratoryjnych, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych. Przygotowywanie i dokonywanie odbiorów zakończonych obiektów budowlanych i przekazania do eksploatacji oraz odbiorów pogwarancyjnych,
 - c) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - d) koordynowanie robót w trakcie realizacji (organizowanie narad budowy),
 - e) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, sprawdzanie i rozliczanie faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami i umowami na roboty budowlane,
 - f) rozliczanie rzeczowo – finansowe prowadzonych zadań inwestycyjnych,
 - g) współudział w przygotowaniu dokumentacji powykonawczej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie w nadzorze budowlanym,
 - h) współudział w pracach komisji odbierającej tymczasową i docelową organizację ruchu podczas realizacji inwestycji,
2. Pełnienie funkcji Przedstawiciela Zamawiającego, kierownika projektu przy realizacji inwestycji drogowych.
 3. Współuczestnictwo w pracach przygotowawczych poprzedzających realizację zadań:
 - a) uczestnictwo w radach technicznych w trakcie realizacji dokumentacji technicznej,
 - b) opiniowanie dokumentacji technicznych dotyczących obiektów drogowych,
 - c) udział w przetargach i negocjacjach przedumownych dotyczących robót inwestycyjnych,
 - d) udział w uzgadnianiu dokumentacji i umów w zakresie realizacji zadania inwestycyjnego,
 - e) weryfikacja części technicznej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargów na realizację zadań inwestycyjnych.
 4. Współpraca z projektantem w zakresie zmian i odstępstw od projektu.
 5. Współpraca z Wydziałem Geodezji i Gospodarki Gruntami w zakresie możliwości wykonywania robót na terenach przejętych decyzją ZRiD.
 6. Współpraca z Wydziałem Zamówień Publicznych, Wydziałem Dróg, Wydziałem Planowania i Rozwoju Sieci Drogowej na etapie realizacji inwestycji i po jej zakończeniu.
 7. Współudział w sprawdzaniu pod względem formalnym i merytorycznym dokumentów związanych z realizacją zadania.
 8. Prowadzenie rozliczeń finansowych zadań oraz przekazywanie ich do komórek organizacyjnych właściwych do spraw finansów celem rozliczenia zadania.
 9. Przestrzeganie obowiązujących terminów rozliczenia końcowego zadania.
 10. Opracowywanie sprawozdań i informacji dotyczących stanu realizacji prowadzonych inwestycji.
 11. Przechowywanie dokumentacji powykonawczej z zakończonych zadań.
 12. Współpraca z Zespołem ds. Wdrażania i Monitorowania Programów Rozwoju Regionalnego w zakresie umożliwiającym złożenie wniosków o dofinansowanie ze środków UE bądź innych środków zewnętrznych dla realizowanych bądź zakończonych inwestycji.

13. Prowadzenie korespondencji dotyczącej realizowanych inwestycji.
14. Wykonywanie innych poleceń służbowych związanych z powierzonym zakresem obowiązków.
15. Przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz regulaminów i instrukcji funkcjonujących w Zarządzie.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
4. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub kserokopie z dowodu osobistego.
5. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub kserokopia dokumentu tożsamości potwierdzającego posiadane przez kandydata obywatelstwo (dotyczy kandydatów nieposiadających obywatelstwa polskiego).
6. Dokumenty potwierdzające znajomość języka polskiego (dotyczy kandydatów nieposiadających obywatelstwa polskiego):
 - certyfikat znajomości języka polskiego poświadczający zdany egzamin z języka polskiego na poziomie średnim ogólnym lub zaawansowanym, wydany przez Państwową Komisję,
 - Poświadczenia Znajomości Języka Polskiego jako Obcego,
 - dokument potwierdzający ukończenie studiów wyższych prowadzonych w języku polskim,
 - świadectwo dojrzałości uzyskane w polskim systemie oświaty,
 - świadectwo nabycia uprawnień do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego wydane przez Ministra Sprawiedliwości.
7. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy.
8. Oświadczenie kandydata o niekaralności.
9. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane dodatkowe umiejętności i kwalifikacje.
10. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji.

Warunki pracy

1. Środowisko pracy: praca w godzinach 7 - 15; główna część pracy wykonywana jest na terenie jednostki: pomieszczenia biurowe, gabinety, w których wykonywana jest praca oraz pozostała infrastruktura budynku: sanitariaty, korytarze, windy, drogi i przejścia, klatki schodowe –schody; z pracą wiążą się liczne wyjazdy służbowe w teren, załatwianie spraw poza jednostką, współpraca z innymi instytucjami.
2. Środki pracy: komputer z drukarką, laptop, kserokopiarka, niszczarka, faks i typowe narzędzia ręczne niezbędne w pracy biurowej.
3. Wymagania psychologiczne, fizyczne i zdrowotne: praca lekka pod względem obciążenia fizycznego, nie wymagająca szczególnych wymagań zdrowotnych, jedynie ogólnego dobrego stanu zdrowia; wymagane są podstawowe badania lekarskie

i psychologiczne w związku z prowadzeniem samochodu służbowego oraz sprawność komunikowania się na poziomie interpersonalnym oraz odporność na stres.

Kandydat wybrany w drodze naboru będzie zobowiązany przedłożyć w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Łodzi, ul. Sienkiewicza 3, przed zawarciem umowy o pracę oryginał ważnego zaświadczenia zawierającego informację o niekaralności, uzyskanego na koszt kandydata z Krajowego Rejestru Karnego.

Dodatkowe informacje udzielane są pod nr tel. (42) 616-22-80 oraz (42) 616-22-66.

Określenie miejsca i terminu składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi, 90 – 113 Łódź, ul. Sienkiewicza 3

do dnia 15.10.2017 r.

z dopiskiem: dotyczy naboru na stanowisko urzędnicze – Inspektora nadzoru robót drogowych.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Zarządzie zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Dziale Kadr Zarządu Dróg Wojewódzkich w Łodzi przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym, kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za pokwitowaniem.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym opublikowanie ogłoszenia jest niższy niż 6 %.

Podstawa prawna:

Art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. 2016, poz. 902 z późn. zm.).

Łódź, dnia 08.09.2017 r.

DYREKTOR ZDW W ŁODZI
INŻ. MIROSLAW SZYCHOWSKI

INFORMACJA O WYNIKU NABORU

kandydatów do pracy na stanowisku:

Inspektora nadzoru robót drogowych w Wydziale Realizacji Inwestycji

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 wakat – pełen etat
Miejsce wykonywania pracy: Łódź
Rodzaj umowy: umowa o pracę, zatrudnienie od 01.01.2018 r.

W wyniku przeprowadzonej i zakończonej procedury naboru kandydatów do pracy w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Łodzi na stanowisko Inspektora nadzoru robót drogowych w Wydziale Realizacji Inwestycji

wyłoniono
Pana Przemysława Marcińskiego

Uzasadnienie:

W ocenie Komisji ds. naboru kandydatura Pana Przemysława Marcińskiego w największym stopniu zapewnia prawidłową realizację zadań na przedmiotowym stanowisku. Pan Przemysław Marciński spełnia wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu o naborze. Posiadane przez kandydata doświadczenie zawodowe oraz wiedza merytoryczna pozwolą na szybkie wdrożenie w przyszły zakres powierzonych obowiązków oraz specyfikę pracy w samorządowej jednostce drogownictwa

Podstawa prawna:

Art. 15 Ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 902 z późn.zm.).

Łódź, dnia 27.10.2017 r.

DYREKTOR ZDW W ŁODZI
INŻ. MIROSŁAW SZYCHOWSKI